***Рекомендованный***

**ПЕРЕЧЕНЬ документов, необходимых для формирования материалов**

**расследования несчастного случая на производстве с тяжелыми последствиями, несчастного случая со смертельным исходом.**

1.Копия "Сообщения" о несчастном случае на производстве, в органы и организации предусмотренные "Положением", (Кодексом);

2.Письмо в адрес ЛПУ (где находится пострадавший) о предоставлении "Заключения" о степени тяжести полученной пострадавшим травмы;

3."Заключение" ЛПУ о степени тяжести несчастного случая по определенной форме;

4. Справка судмедэкспертизы о наличии алкогольного опьянения у пострадавшего;

5.Приказ по предприятию (учреждению) о назначении комиссии по расследованию несчастного случая на производстве в соответствии с требованиями ТК РФ и "Положения об особенностях расследования несчастных случаев …" (далее по тексту – Положение);

6.Организационный протокол заседания комиссии (распределение обязанностей членов комиссии при проведении расследования несчастного случая);

7.Выписка из журнала регистрации вызова (скорой помощи) или из книги регистрации приемного покоя ЛПУ, куда был доставлен пострадавший;

8. Письмо в адрес пострадавшего или членов семьи пострадавшего, о начале работы комиссии по расследованию несчастного случая (с содержанием данного письмо должен быть ознакомлен пострадавший под роспись, или письмо должно быть отправлено заказной корреспонденцией);

9.Доверенность, выданная пострадавшим (в случае смерти пострадавшего – его родственниками) на представлении его интересов при проведении расследования несчастного случая, при определении степени вины пострадавшего на заседании профсоюзного комитета;

10. Протокол осмотра места несчастного случая (с приложением фотографий 12х18, схем), форма протокола должна соответствовать "Положению";

11.Протокол опроса руководителей (предприятия, непосредственного подчинения), форма протокола должна соответствовать "Положению";

12.Объяснительные (с потерпевшего и свидетелей), должны соответствовать "Положению";

13.Краткая характеристика предприятия;

14.Копия проектной документации, паспорта БТИ и т.п.;

15.Акт технического состояния (оборудования, машин, механизма и т.д.);

16.Справка о балансовой принадлежности (данного оборудования, автомашины и т.п.);

17.Должностные обязанности руководителя предприятия, руководителя среднего звена (кому непосредственно подчиняется пострадавший или кто ему выдавал производственное задание при исполнении которого произошел несчастный случай);

18.Должностные обязанности пострадавшего (по профессии, по которой он принят на работу), выписка из ЕТКС;

19.Программа вводного инструктажа;

20.Инструкция по охране труда и техники безопасности (по профессии пострадавшего и вида выполняемой работе при которой произошел несчастный случай);

21.Выписка из Журнала вводного инструктажа по охране труда и техники безопасности (выписка);

22.Выписка из Журнала первичного (при приеме на работу) и повторных инструктажей по охране труда и техники безопасности;

23.Копия приказа по учреждению о назначении стажировки пострадавшего при приеме на работу;

24.Выписка из протокола проверки знаний по охране труда;

25.Программа обучения и проверки знаний по охране труда;

26.Выписка из Типовых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, из инструкций по охране труда и других нормативных документов о применяемых средствах индивидуальной защиты. Копия Карточки выдачи спецодежды, средств индивидуальной и коллективной защиты;;

27.Выписки из ранее выданных государственными контрольно надзорными органами Предписаний, а также выписки из Представлений профсоюзных органов об устранении выявленных нарушений нормативных требований по охране труда;

28.Выписки из нормативных правовых актов и других организационно-распорядительных документов, регламентирующих безопасные условия труда и ответственность должностных лиц;

29.Выписка из Правил внутреннего трудового распорядка утвержденных в установленном порядке или справка об их отсутствии;

30.Экспертные заключения, результаты лабораторных анализов и экспериментов;

31.Копия путевого листа (или договора на привлечение личного транспорта в производственных целях);

32.Копия журнала предварительного медицинского осмотра водителя при выпуске его на линию;

33.Копия приказа о направлении в командировку;

34.Копия командировочного удостоверения;

35.Копия регистрации в журнале о выпуске а/машины из гаража;

36.Копия письма в адрес ГИБДД о предоставлении документов в адрес комиссии по расследованию несчастного случая происшедшего в результате ДТП;

37.Копия материалов ДТП (схема места ДТП, акт судмедэкспертизы, акт технического состояния а/машины, протоколы опросов, протокол об административном наказании, постановление о возбуждении уголовного дела по факту ДТП, путевого листа и другие документы, которые были представлены органами ГИБДД по запросу комиссии);

38. Постановление прокурора о возбуждении уголовного дела (или в отказе в возбуждении) по факту данного несчастного случая;

39.Копия приказа о приеме на работу;

40.Копия "Трудового соглашения";

41.Карточка кадрового учета на пострадавшего по форме Т-2;

42.Копия трудовой книжки;

43.Табель учета рабочего времени, график работы;

44.Копия удостоверения о квалификации (где проходил обучение, когда и какую квалификацию получил);

45.Справка о составе семьи (иждивенцы);

46.Справка о средней заработной плате (пострадавшего) за последние полных 12 месяцев (+ по совмещению);

47.Протокол заседания профсоюзного комитета по окончанию расследования с определением грубой неосторожности пострадавшего, % его вины (при наличии грубой неосторожности);

48."Свидетельство" о регистрации в статуправлении;

49."Свидетельство" о регистрации в Государственном учреждении - Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации в Республике Бурятия (ГУ РО ФСС в РБ);

50."Лицензия" на производство работ (на право заниматься индивидуальной деятельностью);

51.Акт расследования несчастного случая;

52.Акт по форме Н-1;

53."Заключение" государственного инспектора труда в Республике Бурятия (при его наличии);

54."Особое мнение" членов комиссии по факту расхождения во мнении о содержании Акта по форме Н-1 и Акта расследования (при его наличии);

55.Сопроводительное письмо к материалам расследования несчастного случая, направленное в органы и организации, предусмотренные Положением (Кодексом);

56.Документы, подтверждающие право некоторых членов комиссии на их участие в расследовании несчастного случая (копии договоров, приказов и т.д.);

57."Сведения" о последствиях несчастного случая по форме № 8 "Положения";

58."Сведения" о выполненных мероприятий направленных на предупреждение подобных несчастных случаев;

59.Другие документы, помогающие раскрыть причины несчастного случая.

**Главный технический инспектор**

**труда Объединения организаций**

**профсоюзов Республики Бурятия Г.П.Хрущёв**